



دستورالعمل‌های ثابت بهره‌برداری

جلد اول

مقام تصویب کننده :

دریافت کنندگان سند جهت اجراء :

- کلیه شرکتهای برق منطقه ای و سازمان آبوبرق خوزستان :
 - (معاونت‌های دیسپاچینگ و نظارت بر تولید)
 - (معاونت‌های بهره‌برداری انتقال)
 - (معاونت‌های طرح و نورازی)
 - (مسئولین کلیه پستهای انتقال نیرو)
- کلیه شرکتهای مدیریت تولید نیرو
 - (کلیه مسئولین بهره‌برداری و تعمیر و نگهداری)
- شرکت توانیر :
 - (معاونت دیسپاچینگ و بهره‌برداری)

اسناد مرتبط :

- ۱ - دستورالعمل شرایط تفویض اختیارات به دیسپاچینگ مناطق و تعیین مسئولیت‌ها
- ۲ - نقشه‌های عملیاتی تک خطی ایستگاه‌ها (تهیه شده توسط دیسپاچینگ)
- ۳ - نقشه تک خطی شبکه تولید و انتقال (تهیه شده توسط دیسپاچینگ ملی)



فهرست مطالب

تعداد صفحات

عنوان

(جلد اول)

۱	تعاریف
۲	۱ - پیش گفتار
	۲ - دستورالعمل شماره ۱ : حوزه جغرافیایی ، عملیاتی ، وظائف و تقسیم مسئولیت‌ها
۶	در کادر بهره‌برداری شبکه
۶	۳ - دستورالعمل شماره ۲ : کنترل فرکانس
۳	۴ - دستورالعمل شماره ۳ : کنترل ولتاژ
۸	۵ - دستورالعمل شماره ۴ : خروجیهای تعمیراتی و برنامه‌های تست و راه‌اندازی تجهیزات
۴	۶ - دستورالعمل شماره ۵ : روش عملیات در صورت بروز حوادث
۸	۷ - دستورالعمل شماره ۶ : روش عملیات در صورت قطع ارتباط مکالماتی
۴	۸ - دستورالعمل شماره ۷ : نحوه ارسال گزارش حوادث
۶	۹ - دستورالعمل شماره ۸ : تقسیم وظائف بین دیسپاچینگ ملی و دیسپاچینگ‌های منطقه‌ای

(جلد دوم)

۱۰- دستورالعمل شماره ۹ : استاندارد طراحی و تهیه نقشه‌های عملیاتی دیسپاچینگ



تعاریف

ایستگاه : در کلیه دستورالعمل‌های ثابت بهره‌برداری منظور از کلمه ایستگاه پست و یا نیروگاه می‌باشد .

دیسپاچینگ ملی : در کلیه دستورالعمل‌های ثابت بهره‌برداری منظور از عبارت دیسپاچینگ ملی مرکز کنترل، دفتر برنامه‌ریزی و دفتر مطالعات سیستم دیسپاچینگ ملی می‌باشد .

دیسپاچینگ منطقه‌ای : در کلیه دستورالعمل‌های ثابت بهره‌برداری منظور از عبارت دیسپاچینگ منطقه‌ای مرکز کنترل و واحدهای برنامه‌ریزی دیسپاچینگ منطقه‌ای می‌باشد .

دیسپاچینگ : در کلیه مواردی که عبارت دیسپاچینگ به تنهایی بکار رفته ، در مورد نیروگاه‌های با ظرفیت ۱۰۰ مگاوات و یا بیشتر " دیسپاچینگ ملی " مد نظر می‌باشد . در مورد نیروگاه‌های با ظرفیت کمتر از ۱۰۰ مگاوات و پست‌های با سطح ولتاژ ۲۳۰ و ۴۰۰ کیلوولت " دیسپاچینگ منطقه‌ای " مد نظر می‌باشد .

مرکز کنترل : در کلیه مواردی که عبارت مرکز کنترل به تنهایی بکار رفته ، در مورد نیروگاه‌های با ظرفیت ۱۰۰ مگاوات و یا بیشتر " مرکز کنترل دیسپاچینگ ملی " مد نظر می‌باشد . در مورد نیروگاه‌های با ظرفیت کمتر از ۱۰۰ مگاوات و پست‌های با سطح ولتاژ ۲۳۰ و ۴۰۰ کیلوولت " مرکز کنترل دیسپاچینگ منطقه‌ای " مد نظر می‌باشد .

ظرفیت نیروگاه : در کلیه موارد ظرفیت نیروگاه برابر مجموع ظرفیت نامی مولدهای نیروگاه ، مطابق ظرفیت‌ها و تعداد مولدهای در نظر گرفته شده در طرح نیروگاه می‌باشد .



بسمه تعالی

دستورالعملهای ثابت بهره‌برداری

پیش‌گفتار

دستورالعملهای ثابت بهره‌برداری با هدف تعریف چارچوب اصلی وظایف و نحوه همکاری و هماهنگی عملیات بین مرکز دیسپاچینگ ملی، مراکز دیسپاچینگ مناطق و مسئولین بهره‌برداری شبکه تولید و انتقال و مشخص نمودن حوزه عملیات و مسئولیتهای هر یک از مراکز کنترل تدوین گردیده‌اند. با عنایت به اهداف فوق‌الذکر و روند توسعه شبکه تولید و انتقال و افزایش ظرفیتهای تولید و مصرف از یک سو و با تغییرات در ساختار و امکانات مراکز دیسپاچینگ از طرف دیگر، دستورالعملها برحسب مورد و اقتضای ساختار و تعداد مراکز کنترل، مورد بازنگری و تجدیدنظر کلی قرار می‌گیرد.

با توجه به تغییرات در ساختار مجموعه مراکز دیسپاچینگ و سیاستهای برنامه‌ریزی، کنترل و بهره‌برداری از شبکه تولید و انتقال، این مجموعه از تاریخ ۱/۱/۷۶ جایگزین مجموعه دستورالعملهای ثابت بهره‌برداری صادره در تاریخ ۶۵/۶/۱۵ می‌گردند. از تاریخ صدور و ابلاغ این دستورالعملها کلیه واحدهای ذیربط در امر بهره‌برداری و کنترل شبکه تولید و انتقال موظف به اجرای دقیق کلیه مفاد این دستورالعملها می‌باشند. در این رابطه رعایت نکات ذیل حائز اهمیت می‌باشد:

- ۱- کلیه دستورالعملهای ثابت بهره‌برداری که تا قبل از تاریخ ۱/۱/۷۶ صادر شده‌اند از درجه اعتبار ساقط بوده و دستورالعملهایی که از این تاریخ ابلاغ می‌گردند لازم‌الاجراء می‌باشند. در این رابطه مدیران بهره‌برداری مناطق باید در اسرع وقت نسبت به جمع‌آوری دستورالعملهای قبلی و جایگزینی دستورالعملهای جدید در کلیه پستها و نیروگاهها و واحدهای برنامه‌ریزی تحت پوشش اقدام نمایند. با توجه به مسئولیت مدیریت دیسپاچینگ ملی در زمینه تدوین و نشر و تکثیر دستورالعملهای ثابت بهره‌برداری، این مدیریت دستورالعملها را به تعداد لازم در اختیار مناطق قرار خواهد داد.
- ۲- یک نسخه از این دستورالعملها باید بعنوان نسخه مرجع در مکانی قابل دسترس کلیه کارکنان در محل اتاق فرمان (پست، نیروگاه و مراکز کنترل دیسپاچینگ مناطق) نگهداری شود.
- ۳- مدیران بهره‌برداری در مناطق، نیروگاهها و دیسپاچینگ مناطق باید این دستورالعملها را در اختیار کلیه پرسنل برنامه‌ریزی و بهره‌برداری قرار داده و هرگونه اصلاحات و یا تغییرات بعدی را به کلیه کارکنان ذیربط ابلاغ نمایند.



۴ - با توجه به اهمیت و لزوم آشنایی تمامی کارکنان ذیربط در امر برنامه‌ریزی ، بهره‌برداری و کنترل شبکه تولید و انتقال با مفاد و مفاسم دستورالعمل‌های ثابت بهره‌برداری ، کلیه کارکنان بهره‌برداری پستها ، نیروگاهها و مراکز کنترل و کارکنان واحدهای برنامه‌ریزی باید در زمینه شناخت کامل این دستورالعملها دوره‌های آموزشی را طی نمایند .

۵ - در تدوین این دستورالعملها سعی گردیده است تا کلیه اصول و ضوابط بهره‌برداری بهینه از تجهیزات در نظر گرفته شود . با توجه به اهمیت و لزوم اجرای بدون قید و شرط کلیه مفاد دستورالعمل‌های ثابت بهره‌برداری ، دستورالعمل‌های داخلی نیروگاهها و پستها که توسط مسئولین بهره‌برداری در مناطق صادر می‌شود باید همواره بگونه ای باشد که مغایرتی با دستورالعمل‌های ثابت بهره‌برداری نداشته و نباید مانع از اجرای سریع و بدون قید و شرط دستورالعمل‌های ثابت بهره‌برداری و یا فرامین صادره از طرف مرکز کنترل ذیربط گردند .

۶ - مرجع رفع هرگونه ابهام در تعریف و تفسیر مفاد دستورالعمل‌های ثابت بهره‌برداری در وحله نخست مدیریت دیسپاچینگ ملی و در صورت عدم رفع ابهام ، مدیران و معاونین رده‌های بالاتر در وزارت نیرو ، با توجه به ساختار چارت سازمانی ، می‌باشند .

۷ - در صورت تشخیص هرگونه مغایرت در هر یک از بندهای این دستورالعملها با اصول اجرایی و یا عملیاتی و یا در صورت برخورد با هرگونه ابهام در تفسیر آنها ، موارد باید کتبا" به مدیریت دیسپاچینگ ملی منعکس گردد .

۸ - مدیریت دیسپاچینگ موظف است ضمن جمع‌آوری و بررسی کلیه پیشنهادات اصلاحی ، برحسب مورد و در صورت لزوم نسبت به تجدیدنظر در دستورالعملها و تهیه پیش نویس جدید اقدام و پس از کسب تأییدیه و مصوب نمودن اصلاحات ، دستورالعمل‌های اصلاح شده را ابلاغ نماید .

۹ - در کلیه مواردی که در این دستورالعملها پیش‌بینی لازم بعمل نیامده است ، برحسب مورد و نیاز ، مدیریت دیسپاچینگ ملی می‌تواند نسبت به تهیه و صدور دستورالعمل‌های موقت اقدام و همزمان یک نسخه از این دستورالعملها را جهت بررسی و کسب تأییدیه و مصوب نمودن توسط مقامات رده‌های بالاتر در وزارت نیرو ، با توجه به ساختار چارت سازمانی ، ارسال نماید .