

آخرین بخشنامه‌های رسیده

در این قسمت بخشنامه‌های واصله در ارتباط با موضوعات ذیل ذکر می‌گردد:

- ۱- استهلاک
- ۲- ضوابط اجرایی بودجه سال ۱۳۸۱ کل کشور
- ۳- نصاب‌های مندرج در قانون محاسبات عمومی کشور
- ۴- آیین‌نامه اجرایی ماده (۸۱) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت
- ۵- نحوه تامین یارانه مابه‌التفاوت نرخ ارز واردات کالاها و خدمات
- ۶- میزان طلب وزارتخانه‌های نیرو و پست و تلگراف و تلفن از نیروهای مسلح
- ۷- آیین‌نامه تضمین برای معاملات دولتی
- ۸- سیاست‌گذاری قیمت فروش محصولات شرکت‌های تابعه وزارت نیرو
- ۹- معافیت ارزش مصالح انحصاری از پرداخت حق بیمه
- ۱۰- نحوه اجرای بودجه سال ۱۳۸۱ کل کشور و نظارت بر اجرای آن

۱- صورتجلسه مورخ ۸۱/۳/۱ فیمابین وزارت نیرو و وزارت امور اقتصادی و دارایی در خصوص ضوابط استهلاک تاسیسات و اموال صنعت آب و برق

در اجرای قسمت اخیر تبصره سه ذیل جدول استهلاک (ماده ۱۵۱ قانون مالیات‌های مستقیم مصوب ۱۳۶۶/۱۲/۳ مجلس شورای اسلامی) موضوع تصویب‌نامه مورخ ۱۳۶۸/۲/۲۰ هیأت وزیران و ماده ۴ آیین‌نامه اجرایی ماده ۶۲ قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و با توجه به ماده ۱۵۱ قانون مالیات‌های مستقیم مصوب ۱۳۸۰/۱۱/۲۷، «وزرای» امور اقتصادی و دارایی «و» نیرو «ضوابط استهلاک تاسیسات و اموال صنعت آب و برق در شرکت‌ها و موسسات مذکور در تبصره یاد شده و همچنین شرکت‌های سازمان توسعه برق ایران و توسعه منابع آب و

نیروی ایران (آب و نیرو) را به ترتیب زیر تصویب نمودند:

«دارایی‌های صنعت آب و برق، پس از تجدید ارزیابی نوتلقی و استهلاک آنها براساس ضرایب مندرج در جدول استهلاک موضوع ماده ۱۵۱ قانون مالیات‌های مستقیم محاسبه می‌گردد. استهلاک تاسیساتی که در جدول مذکور پیش‌بینی نشده است توسط وزارت نیرو پیشنهاد و پس از تایید وزیر امور اقتصادی و دارایی مورد عمل قرار خواهد گرفت.»

۲- تصویب نامه شماره ۱۳۳۵/ت/۲۶۲۸۹ هـ مورخ ۸۱/۳/۴ هیأت وزیران پیرامون ضوابط اجرایی بودجه سال ۱۳۸۱ کل کشور

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۱/۱/۲۸ بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۷۲۱/۱۰۵ مورخ ۱۳۸۱/۱/۳۱ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، ضوابط اجرایی بودجه سال ۱۳۸۱ کل کشور را برای وزارتخانه‌ها و موسسات دولتی که در این تصویب نامه دستگاه اجرایی نامیده می‌شود، به شرح ذیل تصویب نمود:

«ضوابط اجرایی بودجه سال ۱۳۸۱ کل کشور»

۱- گسترش تشکیلات اداری و ایجاد پست‌های سازمانی جدید ممنوع است و در موارد ضروری با پیشنهاد سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و تصویب هیأت وزیران امکان‌پذیر می‌باشد.
تبصره - در مورد واحدهای خارج از کشور هماهنگی با وزارت امور خارجه الزامی است.

۲- استخدام رسمی و پیمانی براساس سهمیه‌های تعیین‌شده و مقررات مندرج در تصویب نامه شماره ۲۵۲۹۶/ت/۲۵۰۸۶ هـ مورخ ۱۳۸۰/۸/۲۵ هیأت وزیران پس از تایید سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مبنی بر وجود اعتبار و با رعایت مفاد قانون اصلاح تبصره (۷۸) قانون بودجه سال ۱۳۶۳ کل کشور و بند (ز) تبصره (۴) قانون

بودجه سال ۱۳۸۱ کل کشور امکان‌پذیر می‌باشد. به کارگیری نیروی انسانی از محل طرح‌های تملک دارایی‌های سرمایه‌ای (عمرانی) برای فعالیت‌های هزینه‌ای (جاری) و کار در ادارات ممنوع است.

تبصره ۱- به کارگیری افراد در طرح‌های تملک‌دارایی‌های سرمایه‌ای (عمرانی)، مشروط به وجود اعتبار و صرفاً برای ادامه جاری عملیات در قالب طرح مربوط و پیش‌بینی در موافقت‌نامه مبادله شده با سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و یا استان مجاز می‌باشد.

تبصره ۲- به کارگیری افراد در فعالیت‌های تحقیقاتی و قراردادهای مشاوره یا تحقیق از محل اعتبارات هزینه‌ای (جاری) منوط به پیش‌بینی در موافقت‌نامه مبادله شده با سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور می‌باشد. همچنین ادامه خدمت کارکنانی که در سال ۱۳۸۰ در طرح‌ها همکاری داشته‌اند و ادامه عملیات و فعالیت ذی‌ربط در سال ۱۳۸۱ از محل اعتبارات هزینه‌ای (جاری) تامین می‌شود با رعایت تصویب نامه شماره ۴۰۲۵۸/ت/۲۵۶۲۷ ه مورخ ۱۳۸۰/۹/۲۰ هیأت وزیران بلامانع می‌باشد.

تبصره ۳- تمدید قرارداد پرسنل غیررسمی شاغل در سال ۱۳۸۰ در صورت نیاز دستگاه از محل اعتبار هزینه‌ای (جاری) ملی یا استانی مجاز است.

تبصره ۴- برگزاری دوره‌های آموزشی که منجر به تعهداستخدامی در سال‌های بعد می‌شود، منوط به اخذ مجوز از سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور می‌باشد.

تبصره ۵- انعقاد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی برای به کارگیری نیروی انسانی به استثنای موارد موضوع قراردادهای سال قبل مربوط به مشاغل پشتیبانی و اصلی ممنوع و انعقاد قرارداد با رعایت مقررات مربوط برای انجام کار مشخص در مدت معین و مبلغ مشخص صرفاً از اعتبارات هزینه‌ای (جاری) مجاز می‌باشد.

۳- دستگاه‌های اجرایی مکلف به رعایت موارد زیر می‌باشند:

الف - در خرید و مصرف مواد مصرفی اداری، سوخت و تعمیرات خودروها صرفه‌جویی شود و در استفاده از خودروها امکانات اداری برای مسئولان و کارکنان دولت مراقبت لازمیه عمل آید.

ب - مدیران و دستگاه‌هایی که با حفظ کیفیت اجرای برنامه‌ها، صرفه‌جویی می‌نمایند به صورت بارز و در مقایسه با دستگاه‌های دیگر مورد تشویق قرار گیرند.

ج - به منظور تسریع در تصمیم‌گیری‌های دولت، دستگاه‌های اجرایی پیشنهادها و درخواست‌های خود را با در نظر گرفتن سیاست‌های مندرج در بندهای فوق ارائه نمایند.

۴- پرداخت اضافه کار هر دستگاه، حداکثر در حد پرداختی سال ۱۳۸۰ و در سقف یکصد و بیست (۱۲۰) ساعت برای هر نفر در ماه مجاز می‌باشد.

تبصره ۱- سقف اعتبار مربوط به اضافه کار با تایید سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و یا استان نسبت به پرداخت سال ۱۳۸۰ تا پانزده درصد (۱۵٪) قابل افزایش است.

تبصره ۲- مجوزهای سال ۱۳۸۰ دولت برای پرداخت اضافه کار که حسب ضرورت بیش از یکصد و بیست (۱۲۰) ساعت تعیین شده در سال ۱۳۸۱ معتبر و قابل اجرا می‌باشد.

۵- هیچگونه مجوزی برای افزایش حقوق و مزایا و فوق‌العاده‌ها جز در حد تغییر ضریب و افزایش سنواتی برای هیچ گروه از کارمندان دولت صادر نمی‌شود. افزایش‌های قانونی قبلی مشمول این بند نخواهند شد.

تبصره ۵- میزان افزایش پرداخت‌های مستمر کارکنان شاغل و بازنشسته از محل ردیف‌های ۵۰۳۶۳۲ و ۵۰۳۶۳۲ قانون بودجه سال ۱۳۸۱ کل کشور حسب مصوبات هیأت وزیران در رابطه با فوق‌العاده جذب کارکنان، پرداخت کمک‌های غیرنقدی، اصلاح حقوق بازنشستگان توسط سازمان مدیریت

و برنامه ریزی کشور بین دستگاهها توزیع می‌گردد.

۶- پرداخت کمک‌های غیرنقدی به کارکنان دستگاههای اجرایی از محل بودجه عمومی حتی از محل اعتبارات خارج از شمول قانون محاسبات در سال ۱۳۸۱ ششصد هزار (۶۰۰۰۰۰) ریال تعیین می‌گردد.

۷- پارانه غذای کارکنان دولت برای دستگاههایی که ساعات کار آنها حداقل تا ساعت (۱۶) است، همچنین درمورد کارکنانی که وضع کار آنها ایجاب می‌نماید شب یا ایام تعطیل را در محل کار خدمت نمایند، یا با تایید بالاترین مقام دستگاه اجرایی یا مقام مجاز از جانب ایشان حداقل تا ساعت (۱۶) در محل کار حضور دارند، حسب مورد برای تامین هرنوبت غذا، حداکثر معادل چهار هزار و پانصد (۴۵۰۰) ریال نقدی و غیرنقدی (به ازای هر نفر خواهد بود. غذای سایر افراد (مهمانان، سایر کارکنان طرف قرارداد و غیر آنها) به قیمت تمام شده عرضه خواهد شد.

۸- حداکثر مقدار مصرف سوخت، آب، برق و تلفن در حد عملکرد سال ۱۳۸۰ می‌باشد.

تبصره - سقف اعتبار مربوط به هزینه‌های این بند با تایید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و استان تا بیست درصد قابل افزایش می‌باشد.

۹- تعداد نفر - روز ماموریت خارج از کشور دستگاههای اجرایی حداکثر معادل عملکرد سال ۱۳۸۰ خواهد بود.

تبصره ۱- موارد استثناء به تایید هیأت نظارت بر سفرهای خارجی کارکنان دولت خواهد رسید.

تبصره ۲- سفرهایی که هزینه‌های آن توسط سازمان‌های بین‌المللی یا کشور دعوت‌کننده تامین می‌شود از محدودیت مقرر در این بند مستثنی می‌باشد.

۱۰- مبلغ قطعی پاداش پایان سال (عیدی) به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید ولی دستگاههای اجرایی موظفند بابت عیدی به ازای هر نفر شاغل و بازنشسته مبلغ

یک میلیون (۱۰۰۰۰۰۰) ریال در موافقت‌نامه‌های مربوط پیش‌بینی نمایند.

۱۱- دستگاههای اجرایی موظفند اعتبار لازم برای پرداخت صد درصد (۱۰۰٪) پاداش پایان خدمت آن دسته از کارکنان خود را که در سال ۱۳۸۱ بازنشسته می‌شوند از اعتبارات مصوب خود تامین و در موافقت‌نامه‌های مربوط منظور نمایند.

۱۲- دریافت هرگونه وجه از مردم و اشخاص حقوقی به هر عنوان در قبال ارائه خدمات و یا وضع هرگونه عوارض، خودیاری و غیر آن صرفاً در چارچوب قوانین و مقررات مجاز است.

۱۳- به دستگاههای اجرایی اجازه داده می‌شود هزینه‌های ورزش کارکنان خود را در چارچوب آیین‌نامه توسعه و تعمیم ورزش کارکنان دولت - مصوب ۱۳۷۶- انجام داده و تسهیلات لازم برای ایاب و ذهاب کارکنان خود حداکثر در حد عملکرد سال ۱۳۸۰ به صورت نقدی یا انعقاد قرارداد فراهم نمایند.

۱۴- به دستگاههای اجرایی اجازه داده می‌شود برای اداره مهدکودک موضوع تصویب نامه شماره ۶۱۷۷۶۸/ت/۵۲۵ مورخ ۱۳۶۹/۷/۹ هیأت وزیران ماهانه حداکثر مبلغ بیست هزار (۲۰۰۰۰) ریال به ازای هر کودک که از مزایای مهدکودک استفاده می‌نماید در موافقت‌نامه‌ها منظور نمایند، مشروط بر اینکه در اداره مهدکودک از کارکنان خود استفاده نمایند.

۱۵- اجاره ساختمان، انبار، توقفگاه، مزرعه، باغ و نظایر آن از محل اعتبارات هزینه‌ای (جاری) صرفاً بر اساس شرح عملیات موافقت‌نامه‌های مبادله شده با سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و یا استان مجاز می‌باشد.

۱۶- به منظور صرفه‌جویی در هزینه‌های مربوط به تاسیسات رفاهی، فرهنگی و ورزشی از قبیل زایرسرا، مهمانسرا، باشگاه، ورزشگاه و موارد مشابه:

الف - پرداخت هرگونه وجهی از محل درآمد عمومی جهت اجاره، احداث و توسعه و ایجاد موارد فوق حتی از محل اعتبارات

خارج از شمول قانون محاسبات عمومی و سایر مقررات عمومی کشور ممنوع می‌باشد.

تبصره - سازمان تربیت بدنی و سایر دستگاههایی که در قانون بودجه سال ۱۳۸۱ دارای طرح تملک دارایی‌های سرمایه‌ای (عمرانی) مصوب برای موارد فوق می‌باشند از شمول این جزء مستثنی می‌باشند.

ب - هزینه‌های ضروری جهت نگهداری و بهره‌برداری از موارد فوق حداکثر تا میزان پرداختی سال ۱۳۸۰ قابل تامین می‌باشد. افزایش اعتبار جهت موارد فوق معادل افزایش درآمدهای حاصل از ارائه خدمات تاسیسات فوق از محل اعتبارات مربوط مجاز می‌باشد.

ج - واحدهای نیمه تمام فوق با رعایت قوانین و مقررات مربوط به بخش غیردولتی (خصوصی و تعاونی) واگذار می‌گردد.

۱۷- گردهمایی‌ها، هماندیشی‌ها و همایش‌ها و نظایر آن باید به دور از هرگونه تجمل برگزار و محل برگزاری باید متناسب با موضوع و با رعایت اصل صرفه‌جویی انتخاب گردد.

۱۸- هرگونه سرمایه‌گذاری توسط دستگاههای اجرایی اعم از کشوری و لشکری جهت ساخت و توسعه واحدهای جدید درمانی ممنوع می‌باشد. وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی از شمول این بند مستثنی می‌باشد.

۱۹- شروع پروژه‌های جدید در طرح‌های ملی و استانی با رعایت ضوابط قانونی، منوط به اطمینان از وجود اعتبار کافی برای اتمام پروژه‌های در دست اجرا با تایید سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و یا استان حسب مورد می‌باشد.

۲۰- خزانه‌داری استان مکلف است عملکرد درآمدها، پرداخت‌های اعتبارات هزینه‌ای (جاری) (استان) بر حسب دستگاه، برنامه (و اعتبارات تملک دارایی‌های سرمایه‌ای (عمرانی) (بر حسب طرح) را در

مقاطع سه ماهه به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان اعلام دارد.

۲۱- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور موظف است حداکثر ظرف ده روز از تاریخ ابلاغ این تصویب نامه دستورالعمل‌های مربوط به مبادله موافقت‌نامه‌های اعتبارات هزینه‌ای (جاری) و تملک دارایی‌های سرمایه‌ای (عمرانی) استان‌ها را مطابق پیوست شماره (۲) قانون بودجه سال ۱۳۸۱ کل کشور ابلاغ نماید.

۲۲- خرید خودرو از محل درآمد عمومی با رعایت مفاد ماده (۳۰) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت، منوط به درج آن در موافقت‌نامه‌های عمرانی مبادله شده با سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و یا استان حسب مورد می‌باشد.

۲۳- پیش‌بینی اعتبار جهت انجام هرگونه هزینه به منظور چاپ تقویم سالنامه، سررسید نامه‌ها و اطلاعیه یا آگهی‌های مربوط به تبریک و تشکر و تسلیت و ... موضوع ماده (۳۲) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مجاز نمی‌باشد.

۲۴- با عنایت به ضرورت تحول اداری و با توجه به مفاد تبصره (۱۳) قانون بودجه سال ۱۳۸۱ کل کشور و در راستای گسترش کاربرد فناوری اطلاعات و ارتباطات به منظور ارائه حداکثر تسهیلات به مردم و بهینه‌شدن فرایندهای امور دولتی، دستگاههای اجرایی موظفند به هنگام تنظیم موافقت‌نامه اعتبارات هزینه‌ای (جاری) خود، فعالیت‌های مشخص در این حوزه را به همراه اعتبارات مورد نیاز پیش‌بینی نمایند. دستورالعمل اجرایی و نحوه هزینه نمودن اعتبارات این بند به پیشنهاد مشترک شورای اطلاع‌رسانی دولت و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید.

۲۵- اعتبار مربوط به مابه‌التفاوت نرخ ارز کالاهای پارانه‌ای ردیف ۵۰۳۶۲۱ قانون بودجه سال ۱۳۸۱ کل کشور بر اساس جدول سهمیه ارزی مصوب کمیته موضوع ماده (۸۶) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

-مصوب ۱۳۷۹- ، به پیشنهاد سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و تصویب هیأت وزیران به دستگاههای اجرایی ذی ربط اختصاص می یابد.

۲۶- برای کاهش حجم تصدی های اجتماعی دولت، دستگاههای اجرایی موظفند براساس مواد (۸۸) و (۹۰) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت به هنگام تنظیم موافقت نامه های اعتبارات هزینه ای خود، موارد و میزان واگذاری تصدی های اجتماعی و همچنین میزان توسعه فعالیت های بخش غیردولتی را به صورت مشخص منظور نمایند و اثرات مالی شامل پارانه مورد نیاز برای بخش های غیردولتی ناشی از این اقدام را درج نمایند.

۲۷- تامین ساختمان اداری مورد نیاز دستگاههای اجرایی، صرفاً با ساز و کار ماده (۸۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مجاز و احداث هر نوع ساختمان اداری جدید در سال ۱۳۸۱ ممنوع می باشد.

۲۸- دستگاههایی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام است و دستگاههای دارای قانون و مقررات خاص، در چارچوب اعتبارات مصوب و مقررات خاص عمل می نمایند.

۲۹- هرگونه پرداخت غیرپرسنلی از جمله افزایش های موضوع این تصویب نامه صرفاً پس از تامین صد درصد (۱۰۰٪) حقوق و مزایای مستمر کارکنان، پاداش بازنشسته ها، عیدی (پاداش پایان سال) و سایر هزینه های قانونی پرسنلی هر دستگاه تا پایان سال ۱۳۸۱ مجاز می باشد. سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و وزارت امور اقتصادی و دارایی در زمان مبادله موافقت نامه و پرداخت و هزینه نمودن اعتبارات، مسؤول اجرایی این بند می باشند.

۳۰- به منظور تسریع در اجرای طرح های تملک دارایی های سرمایه ای (عمرانی) و با توجه به مفاد ماده (۶۱) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب

۱۳۷۹- شرح عملیات کلیه موافقت نامه های طرح های عمرانی (تملک دارایی های سرمایه ای) مبادله شده در سال ۱۳۸۰ در قالب اعتبارات ابلاغی سال ۱۳۸۱، با رعایت تفکیک فصول هزینه آن، جهت اجرای عملیات مندرج در موافقت نامه ذی ربط اصلاح شده تلقی می گردد.

۳۱- مجامع عمومی شرکت های دولتی (از جمله شرکت هایی که شمول قوانین و مقررات عمومی بر آنها مستلزم ذکر و تصریح نام است) و موسسات انتفاعی وابسته به دولت موظفند حداکثر تا پایان خرداد ماه نسبت به تصویب و ابلاغ ضوابط اجرایی بودجه سال ۱۳۸۱ خود با در نظر گرفتن مفاد این تصویب نامه اقدام نمایند و نسخه ای از آن را به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و وزارت امور اقتصادی و دارایی ارسال نمایند و چنانچه در این زمینه اقدام ننمایند، مفاد این تصویب نامه به عنوان ضوابط اجرایی شرکت ذی ربط لازم الاجرا خواهد شد.

۳۲- این تصویب نامه از ابتدای سال ۱۳۸۱ لازم الاجرامی باشد.

۳- تصویب نامه شماره ۵۵۱۳/ت/۲۶۴۴۰ هـ مورخ ۸۱/۲/۲۴ هیأت وزیران پیرامون نصاب های مندرج در قانون محاسبات عمومی کشور

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۱/۲/۱۵ بنا به پیشنهاد شماره ۵۶/۵۴۲/۲۳۷۰ مورخ ۱۳۸۱/۲/۱۴ وزارت امور اقتصادی و دارایی و به استناد ماده (۶۳) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۷۹- تصویب نمود:

ماده ۱- نصاب های مندرج در بندهای (الف) (ب) و (ج) ماده (۸۰) و ماده (۸۶) قانون محاسبات عمومی کشور و اصلاحیه مربوط موضوع قانون اصلاح بندهای (الف)، (ب) و (ج) و ماده (۸۰) و ماده (۸۶) قانون محاسبات عمومی کشور مصوب سال ۱۳۷۲ مجلس شورای اسلامی در سال ۱۳۸۱ به شرح زیر تغییر می یابد:

الف - نصاب معاملات جزئی : معاملاتی که مبلغ آن از یک میلیون و پانصد هزار (۱ ۵۰۰ ۰۰۰) ریال تجاوز نکند.

ب - نصاب معاملات متوسط : معاملاتی که مبلغ آن از یک میلیون و پانصد هزار (۱ ۵۰۰ ۰۰۰) ریال بیشتر باشد و از بیست و دو میلیون و سیصد هزار (۲۲ ۳۰۰ ۰۰۰) ریال تجاوز نکند.

ج - نصاب معاملات عمده : معاملاتی که مبلغ آن از بیست و دو میلیون و سیصد هزار (۲۲ ۳۰۰ ۰۰۰) ریال بیشتر باشد.

د - مبلغ موضوع ماده (۸۶) قانون محاسبات عمومی کشور و اصلاحیه آن به مبلغ دویست و بیست و سه میلیون (۲۲۳۰۰۰۰۰۰) ریال افزایش می‌یابد.

ماده ۲- نصاب معاملات موضوع ماده (۸۷) قانون محاسبات عمومی کشور و اصلاحیه آن موضوع قانون "تغییر نصاب معاملات عمومی کشور" مصوب ۱۳۷۲ در سال ۱۳۸۱ به یک میلیارد و پانصد و چهار میلیون (۱ ۵۰۴ ۰۰۰ ۰۰۰) ریال تغییر می‌یابد.

ماده ۳- نصاب‌های تعیین شده از ابتدای سال ۱۳۸۱ و تا زمانی که اصلاح نشده باشد، قابل اجرا خواهد بود.

۴- تصویب نامه شماره ۴۱۴۷/ت/۲۶۳۰۹ هـ مورخ ۸۱/۲/۲ هیأت وزیران پیرامون آیین‌نامه اجرایی ماده (۸۱) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۱/۲/۱ بنا به پیشنهاد شماره ۳۶۸۷/۱۰۵ مورخ ۱۳۸۱/۱/۲۰ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و به استناد ماده (۸۱) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت - مصوب ۱۳۸۰-، آیین‌نامه اجرایی ماده مزبور را به شرح زیر تصویب نمود:

"آیین‌نامه اجرایی ماده (۸۱) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت"

ماده ۱- وجوه لازم برای خرید وسایل، لوازم، مصالح ساختمانی، قطعات یدکی و ماشین‌آلات کارگاهی مورد نیاز طرح‌های تملک دارایی‌های سرمایه‌ای، موضوع ماده (۸۱) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی

دولت بنا به دستور وزیر یا بالاترین مقام دستگاه اجرایی یا نمایندگان مجاز از طرف آنها با توجه به امکانات خزانه و در قالب اعتبارات تخصیص یافته حداکثر تا میزان ده درصد اعتبار مصوب سال جاری هر یک از طرح‌های تملک دارایی‌های سرمایه‌ای مصوب ملی و پانزده درصد اعتبار مصوب سال جاری هر یک از طرح‌های تملک دارایی‌های سرمایه‌ای مصوب استانی در مقابل درخواست‌وجه در اختیار دستگاه اجرایی مربوط قرار می‌گیرد تا به شرح سایر مواد این آیین‌نامه هزینه گردد.

ماده ۲- وجوه موضوع این آیین‌نامه به حساب جداگانه‌ای که توسط خزانه برای دستگاه اجرایی در شعبه حساب‌های دولتی بانک طرف حساب دستگاه اجرایی افتتاح می‌شود، واریز خواهد شد.

ماده ۳- وجوه موضوع این آیین‌نامه حتی‌الامکان برای سفارش لوازم، ماشین‌آلات، مصالح و تجهیزاتی به کار می‌رود که برای ساخت یا تحویل آنها از طرف سازنده یا فروشنده مدت زمانی تعیین می‌شود و دستگاه اجرایی باید بر اساس برنامه زمان‌بندی اجرای کار، قبلاً به سفارش آنها اقدام کند.

ماده ۴- دستگاه‌های اجرایی بر اساس برنامه زمان‌بندی اجرای کار، نسبت به سفارش مصالح یا تهیه پیش‌فاکتور و یا انعقاد موافقت‌نامه از طریق منابع مورد تایید خود اقدام می‌نمایند. وجوه لازم برای انجام سفارش‌ها با دستور پرداخت دستگاه اجرایی به حساب فروشنده واریز می‌شود.

تبصره - در مواردی که برحسب لزوم و بنا به توصیه دستگاه اجرایی، پیمانکار به طور مستقیم به منابع تامین اقلام موضوع این آیین‌نامه که مورد تایید دستگاه اجرایی باشد، مراجعه و نسبت به تهیه پیش‌فاکتور یا انعقاد موافقت‌نامه به نام خود اقدام و پیش‌فاکتور یا موافقت‌نامه مربوط را به دستگاه اجرایی تسلیم می‌نماید، وجوه لازم برای سفارش آنها طبق دستور پرداخت دستگاه اجرایی به حساب فروشنده واریز و به شرح ماده (۶) این آیین‌نامه به حساب منظور می‌شود.

ماده ۵- دستگاههای اجرایی براساس برنامه زمان بندی اجرای کار و پیشرفت عملیات آن، حواله تحویل اقلام مورد نیاز را از محل اقلام سفارش شده در اختیار پیمانکاران قرارداده و هزینه آن را حسب مورد به شرح ماده (۶) این آیین نامه به حساب منظور می نمایند.

ماده ۶- هزینه های تهیه اقلام مورد نیاز این آیین نامه در قراردادهای پیمانکاری به شرح زیر به حساب منظور می شود:

الف - هزینه های ابزار اجرای کار، از قبیل وسایل و لوازم و ماشین آلات کارگاهی و قطعات یدکی به میزان هزینه شده به حساب بدهی پیمانکار منظور می شود.

ب - هزینه تهیه مصالح (به استثنای سیمان و آهن آلات) بر مبنای هزینه تمام شده به حساب بدهی پیمانکار منظور می شود. بهای سیمان و آهن آلات بر طبق دستورالعمل های سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور (مربوط به روش محاسبه مابه التفاوت نرخ آهن آلات و سیمان) به حساب بدهی پیمانکار منظور می شود. در مواردی که هزینه تمام شده تهیه آهن آلات و سیمان بیش از میزانی باشد که طبق دستورالعمل های یاد شده به حساب بدهی پیمانکار گذاشته شود، مابه التفاوت به هزینه قطعی طرح مربوط منظور می شود.

ماده ۷- اقلام موضوع این آیین نامه باید پس از تحویل فروشنده به کارگاه حمل شود. مصالح و لوازم مصرفی و قطعات یدکی در کار به مصرف خواهد رسید و ماشین آلاتی که حواله آن به نام پیمانکار صادر می گردد تا تادیه بدهی او به کارفرما در رهن کارفرما بوده و سند آن به منظور جلوگیری از هر نوع انتقال مالکیت تا پایان کار و تسویه بدهی، نزد کارفرما نگهداری خواهد شد.

ماده ۸- در قراردادهای پیمانکاری پس از تحویل مصالح به کارگاهها، ورود آنها با حضور دستگاه نظارت، صورت مجلس شده و بهای آن براساس نرخ های مندرج در قرارداد آنها در اولین صورت وضعیتی که پس از ورود به کارگاه تنظیم می شود، منظور می گردد.

ماده ۹- مبالغ بدهی پیمانکاران بابت خرید ماشین آلات و قطعات یدکی به میزانی که توسط دستگاه اجرایی تعیین می شود، از صورت وضعیت پیمانکار کسر می شود. بدهی یاد شده باید تا پایان سال مالی واریز شود.

ماده ۱۰- مبالغ بدهی پیمانکاران بابت مصالح دریافتی به تناسب مقادیری از مصالح که در صورت وضعیت منظور می شود، باید از صورت وضعیت و تعدیل پیمانکاران کسر شود.

ماده ۱۱- چنانچه مصالح، لوازم، قطعات یدکی و ماشین آلات ساختمانی که پیمانکار بابت آنها بدهکار است، به عللی تا پایان سال تحویل پیمانکار نشود، بدهی پیمانکار با سرفصل پیش پرداخت خرید اقلام یاد شده، به سال بعد منتقل می شود.

ماده ۱۲- در مورد خریدهایی که اقلام مربوط به آنها تا پایان سال مالی تحویل نگردد و حواله آنها نیز در اختیار پیمانکار قرار داده نشده باشد، بدهی واحدهای تولیدی یا منابع تامین کننده این نوع اقلام، تحت عنوان پیش پرداخت طرح مربوط، به سال بعد منتقل و برابر مقررات واریز می گردد.

۵- بخشنامه شماره ۲۲۹ / ۵ مورخ ۸۱/۱/۳۶ بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران پیرامون نحوه تامین پارانه مابه التفاوت نرخ ارز واردات کالاها و خدمات

در اجرای بند "ع تبصره ۲۱ قانون بودجه سال ۱۳۸۱ کل کشور و با توجه به جزء ۲ بند "ث تبصره ۲۹ قانون بودجه سال ۱۳۸۰ کل کشور بدینوسیله نحوه تامین پارانه مابه التفاوت نرخ ارز واردات کالاها و خدماتی که ارز آنها بانرخ رسمی تامین می شده است به شرح ذیل جهت اطلاع و اقدام ابلاغ می گردد:

۱- خزانه داری کل کشور برای تمرکز پرداخت های پارانه مابه التفاوت نرخ ارز کالاها و خدمات برای هر کدام از دستگاه های متولی یک فقره حساب جاری بدون دسته چک نزد بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران افتتاح و وجوه مربوطه به حساب های مزبور واریز می نماید. بدیهی است

دستگاه‌های بایست موافقت‌نامه لازم را با سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور امضاء نمایند.

۲- متقاضیان استفاده از پارانه ابتدا مدارک ثبت سفارش را طبق مقررات تهیه و پس از تایید وزارت بازرگانی به دستگاه متولی مراجعه می‌نمایند.

۳- دستگاه متولی پس از بررسی، مبلغ ریالی پارانه را تعیین و دستور پرداخت مربوطه را با ذکر شماره ثبت سفارش و بانک عامل معرفی شده توسط متقاضی به بانک مرکزی صادر و رونوشتی از آن را به بانک عامل همراه با اوراق ثبت سفارش ارسال می‌نماید.

۴- در خصوص هزینه‌های ارزی خدماتی مشمول پارانه، نیازی به اوراق ثبت سفارش نبوده و متقاضی راساً درخواست خود را به دستگاه متولی ارائه و دستور پرداخت برای بانک مرکزی صادر می‌گردد.

۵- بانک مرکزی در اجرای دستور پرداخت واصله، وجه آن را از حساب دستگاه برداشت و به حساب بانک عامل واریز می‌نماید. ذکر شماره سفارش یا موضوع پرداخت در مورد خدمات در اعلامیه صادره الزامی بوده و یک نسخه از اعلامیه جهت اطلاع و اقدام بانک عامل ارسال می‌شود.

۶- بانک با دریافت تقاضای مشتری اوراق ثبت سفارش و اعلامیه واریز وجه توسط بانک مرکزی و در چارچوب مقررات جاری ارزی اقدامات زیر را بعمل می‌آورد:

۱-۶- برای باقیمانده معادل ریالی تقاضا با توجه به سیاست‌های خود و اعتبار متقاضی میزان پیش‌پرداخت و پوشش‌های لازم را تعیین می‌نماید.

۲-۶- ریال مربوط به پیش‌پرداخت سهم مشتری را دریافت می‌نماید.

۳-۶- ریالی دریافتی از بانک مرکزی بابت پارانه بعلاوه ریال دریافتی از مشتری را تبدیل به ارز نموده و بعنوان پیش‌پرداخت تعهدات ارزی ایجاد شده در حساب‌های مربوطه منظور می‌نماید.

۴-۶- نسبت به گشایش اعتبار اسنادی/ ثبت سفارش براتی بمنظور واردات و فروش ارز برای خدمات اقدام می‌نماید.

تبصره: برای امور خدماتی با مبالغ کوچک و خریدهای ریز، دستگاه می‌تواند در یک یا چند بانک طرف قرارداد خود حساب‌جاری با مجوز خزانه‌داری کل کشور افتتاح و وجوه موردنیاز را با هماهنگی قبلی با بانک مرکزی از حساب خود نزد بانک مرکزی برداشت و به حساب‌های افتتاح شده منتقل و بتدریج برای خریدها و پرداخت‌های مورد نظر مصرف نماید.

وجه این حساب‌ها صرفاً به منظور پرداخت پارانه خرید ارز قابل مصرف می‌باشد.

۷- وجه مصرف نشده بهر دلیل از جمله عدم گشایش، کاهش، ابطال، برگشت حوالجات، استرداد ارز بدلیل عدم مصرف و غیره باید توسط بانک عامل تفکیک و سهم‌آورده مشتری طبق مقررات به حساب مشتری و سهم پرداخت‌شده از منابع دولت در طول سال جاری به حساب فوق‌الذکر دستگاه متولی و در سال‌های بعد به حساب درآمد عمومی کشور نزد بانک مرکزی واریز گردد.

۶- نامه شماره ۴۸۹۴/۲۶۴۳۳ مورخ ۱۳۸۱/۲/۲۴ هیأت وزیران پیرامون میزان طلب وزارتخانه‌های نیرو و پست و تلگراف و تلفن از نیروهای مسلح

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۱/۲/۱۸ بنا به پیشنهاد شماره ۱۸۱۲۹/۱۰۵ مورخ ۱۳۸۱/۲/۹ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور موافقت نمود:

وزارتخانه‌های نیرو و پست و تلگراف و تلفن، میزان طلب خود را از نیروهای مسلح تا پایان سال ۱۳۸۰ پس از تایید وزیر مربوط و نیز نیروهای نظامی و انتظامی بدهکار، برای تهاتر نمودن آن و درج در لایحه بودجه سال ۱۳۸۲ اعلام نمایند. پس از تسویه حساب بدهی‌ها در صورت تاخیر در پرداخت‌های جاری، دولت راساً اقدام به کسر اعتبار از نیروهای مسلح می‌نماید.

۷- تصویب نامه شماره ۱۰۷۳۹/ت/۱۰۲۶۵۹۰ مورخ ۱۳۸۱/۴/۱ هیأت وزیران پیرامون آیین نامه تضمین برای معاملات دولتی

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۱/۳/۲۶ بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۵/۳۳۹۶۷۳ مورخ ۱۳۸۱/۳/۱۱ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و به استناد ماده (۶) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت - مصوب ۱۳۸۰ - و ماده (۲۳) قانون برنامه و بودجه - مصوب ۱۳۵۱ - تصویب نمود:

آیین نامه تضمین برای معاملات دولتی ماده ۱- کاربرد

مقررات این آیین نامه در اجرای قانون آیین نامه معاملات دولتی و در مورد پیش پرداخت و مبلغ و نوع تضمین ها شامل قراردادهای خدمات مشاوره، مدیریت طرح، امور تحقیقاتی، امور پیمانکاری ساخت تجهیزات و نصب، به تنهایی یا به صورت مجموعه ای از دو یا چند مورد از آنها می باشد.

ماده ۲- انواع تضمین قراردادهای از نظر موضوع کاربرد آنها در قرارداد به شرح زیر است:

الف - تضمین شرکت در مناقصه (وجه التزام)

ب - تضمین انجام تعهدات

ج - تضمین پیش پرداخت

د - تضمین حسن انجام کار

ماده ۳- انواع ضمانت های معتبر در معاملات دولتی به شرح زیر است:

الف - ضمانت نامه بانکی

ب - ضمانت نامه بیمه ای

ج - وجه نقد

د - سفته با امضای صاحبان امضای مجاز با مهر شرکت

ه - سایر ضمانت نامه ها شامل:

۱- ضمانت نامه های صادر شده از سوی موسسات اعتباری غیربانکی که دارای مجوز لازم از طرف بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران هستند.

۲- وثیقه ملکی معادل نود درصد (۹۰٪)

ارزش کارشناسی رسمی آن.

۳- اوراق مشارکت (بی نام) منتشر شده از سوی وزارتخانه ها، موسسات دولتی،

شرکت های دولتی، شهرداری ها و

موسسات و نهادهای عمومی غیردولتی که

از سوی دولت یا بانک ها تضمین شده باشد.

۴- سهام شرکت های سهامی عام پذیرفته شده در بورس اوراق بهادار تهران به ماخذ هفتاد درصد (۷۰٪) ارزش روز آن.

۵- مطالبات قطعی شده قراردادهای از سوی دستگاهاهای اجرایی و ذی حسابان مربوط.

ماده ۴- در قراردادهای خدمات مشاوره، قراردادهای خدمات مدیریت طرح و امور تحقیقاتی تضمین ها از نوع تضمین پیش پرداخت و تضمین حسن انجام کار است که به شرح زیر تعیین و پرداخت می شود:

الف - پیش پرداخت - مبلغ پیش پرداخت برای خدمات مربوط به مطالعه و طراحی و خدمات تحقیقاتی، معادل بیست درصد (۲۰٪) مبلغ اولیه حق الزحمه مربوط (مبلغ برآورد حق الزحمه) و برای خدمات مربوط به دوره ساخت و تحویل معادل ده درصد (۱۰٪) مبلغ اولیه حق الزحمه مربوط می باشد که در ازای تضمین به نفع دستگاه اجرایی و بدون کسر کسورات قانونی پرداخت می شود.

ب - تضمین حسن انجام کار - بابت تضمین حسن انجام کار، معادل ده درصد (۱۰٪) از هر پرداخت حق الزحمه کسر و در حساب سپرده نگهداری می شود.

مبالغ نقدی سپرده حسن انجام کار در ازای تضمین به نفع دستگاه اجرایی، به طرف قرارداد دستگاه اجرایی بازگردانده می شود.

ج - تضمین معتبر در این قراردادها شامل تضمین های نوع "الف" "ب" "و" "د" "و" "ه" مندرج در ماده (۳) می باشد.

ماده ۵- در قراردادهای پیمانکاری و نصب انواع تضمین ها شامل تضمین در مناقصه، تضمین انجام تعهدات، تضمین پیش پرداخت و تضمین حسن انجام کار می باشد که به شرح زیر مبلغ آنها تعیین و پرداخت می شود:

الف - تضمین شرکت در مناقصه - مبلغ تضمین شرکت در مناقصه بر حسب درصدی از برآورد هزینه اجرای کار به شرح جدول زیر تعیین می شود:

مآزاد بر ۱۰۰۰۰۰۰	مآزاد بر ۱۰۰۰ تا ۱۰۰۰۰۰۰	مآزاد بر ۱۰۰ تا ۱۰۰۰	تا ۱۰۰	برآورد هزینة اجرای کار به میلیون ریال
۰/۲	۰/۳	۰/۵	۵	درصد

تضمین معتبر برای شرکت در مناقصه شامل تضمین‌های نوع «الف»، نوع «ب» و نوع «ج» مندرج در ماده (۳) می‌باشد.

ب - تضمین انجام تعهدات - مبلغ تضمین انجام تعهدات معادل پنج درصد (۵٪) مبلغ اولیه پیمان (مبلغ پیشنهادی پیمانکار) است. تضمین معتبر برای انجام تعهدات برحسب درصدی از مبلغ اولیه پیمان به شرح جدول زیر است:

بیش از ۷۰		بیش از ۳۰ تا ۷۰		تا ۳۰	مبلغ اولیه پیمان به میلیارد ریال
۵		۵		۵	درصد
۳/۵	۱/۵	۲/۵	۲/۵		
«الف» و «ب» «ج» و «د» و «ه»	«الف» و «ب» «ج» و «ه»	«الف» و «ب» «ج» و «د» و «ه»	«الف» و «ب» «ج» و «ه»	«الف» و «ب» «ج» و «ه»	نوع ضمانت نامه (به شرح مندرجه در ماده «۳»)

کار. پس از واریز اقساط اول و دوم پیش‌پرداخت، معادل چهارده و نیم درصد (۱۴/۵٪) از مبلغ ناخالص تمام صورت‌وضعیت‌های موقت (به استثنای تعدیل، مابه‌التفاوت مصالح و پرداخت‌های مشابه) کسر می‌شود و برای واریز قسط سوم معادل هشت درصد (۸٪) علاوه بر چهارده و نیم درصد (۱۴/۵٪) یاد شده از صورت وضعیت‌ها کسر می‌شود به نحوی که مبلغ پیش‌پرداخت تا آخرین صورت وضعیت موقت مستهلک شود.

در صورت ضرورت تادیه پیش‌پرداخت در بیشتر از سه قسط و یا تفکیک پیش‌پرداخت

ج - پیش‌پرداخت - مبلغ پیش‌پرداخت معادل بیست درصد (۲۰٪) مبلغ اولیه پیمان است.

مبلغ پیش‌پرداخت حداقل در سه قسط به شرح زیر در ازای تضمین به نفع دستگاه اجرایی بدون کسر کسورات قانونی پرداخت می‌شود:

قسط اول معادل هشت درصد (۸٪) پس از تحویل کارگاه، قسط دوم معادل شش و نیم درصد (۶/۵٪) پس از تجهیز کارگاه لازم برای شروع عملیات و قسط سوم معادل پنج و نیم درصد (۵/۵٪) پس از انجام سی درصد (۳۰٪) مبلغ اولیه پیمان طبق صورت وضعیت‌های موقت بدون محاسبه مصالح پای

بخش‌های مختلف کار، اقساط پیش‌پرداخت و نحوه واریز آنها، باید در شرایط خصوصی پیمان مربوط درج شود. تضمین معتبر برای پیش‌پرداخت شامل تضمین‌های نوع "الف"، "ب" و "ه" مندرج در ماده (۳) می‌باشد.

تبصره - دستگاه‌های اجرایی می‌توانند به جای تضمین‌های تادیه پیش‌پرداخت، سفته با امضای صاحبان امضای مجاز شرکت پیمانکار دریافت کنند به شرط آنکه مبلغ پیش‌پرداخت را به حساب مشترک دستگاه اجرایی و پیمانکار واریز نموده و با نظارت دستگاه اجرایی به مصرف تجهیز کارگاه، تکمیل ماشین‌آلات و خرید مصالح برسانند. پیمانکار باید ماشین‌آلات خریداری شده از این محل را به عنوان وثیقه واریز پیش‌پرداخت در رهن دستگاه اجرایی قرار دهد و تا نصفیه بدهی خود بابت پیش‌پرداخت حق خارج کردن آنها را از کارگاه بدون اجازه دستگاه اجرایی ندارد.

د - تضمین حسن انجام کار - بابت تضمین حسن انجام کار معادل ده درصد (۱۰٪) از هر پرداخت (صورت وضعیت موقت، تعدیل، مابه‌التفاوت و پرداخت‌های مشابه) کسر و در حساب سپرده نگهداری می‌شود. هشتاد درصد (۸۰٪) مبالغ سپرده حسن انجام کار در ازای تضمین‌های نوع "الف"، "ب" و "ه" مندرج در ماده (۳) به پیمانکار بازگردانده می‌شود.

ماده ۶- در قراردادهای ساخت تجهیزات تضمین‌های معتبر از نوع تضمین شرکت در مناقصه، تضمین انجام تعهدات، تضمین پیش‌پرداخت و تضمین حسن انجام کار می‌باشد.

مبلغ و شرایط تضمین‌های این نوع قراردادهای طبق مقررات تعیین شده برای قراردادهای پیمانکاری و نصب (درج شده در ماده ۵) می‌باشد.

تبصره - مبلغ پیش‌پرداخت در قراردادهای موضوع این ماده معادل بیست و پنج درصد (۲۵٪) مبلغ اولیه قرارداد است.

اقساط پیش‌پرداخت با توجه به برنامه زمانی ساخت و تحویل تجهیزات و نیز اقساط بازگرداندن پیش‌پرداخت به تناسب تحویل تجهیزات و پرداخت وجه آنها

تعیین و در شرایط خصوصی قراردادهای مربوط درج می‌شود.

ماده ۷- در قراردادهایی که شامل دو یا چند مورد از کارهای مشاوره، مدیریت طرح، ساخت تجهیزات، ساختمان و نصب می‌باشد، انواع تضمین‌ها شامل تضمین شرکت در مناقصه، تضمین انجام تعهدات، تضمین پیش‌پرداخت و تضمین حسن انجام کار می‌باشد. مبلغ و شرایط تضمین‌های این نوع قراردادهای طبق مقررات تعیین شده برای قراردادهای پیمانکاری و نصب (درج شده در ماده ۵) می‌باشد. مبلغ و شرایط پیش‌پرداخت این قراردادهای با توجه به نسبت مبلغ برآورد هزینه تجهیزات و مبلغ برآورد هزینه اجرا (پیمانکاری و نصب) به تناسب طبق مواد (۵) و (۶) تعیین می‌شود.

ماده ۸- شرایط پیش‌پرداخت و تضمین در سایر قراردادهای مانند قراردادهای خرید مواد، مصالح و تجهیزات و قراردادهای حمل و نقل تابع آیین‌نامه معاملات دولتی هستند.

ماده ۹- دستگاه‌های اجرایی باید از برگ‌های (فرم‌های) پیوست این آیین‌نامه (نمونه یک تا چهار) برای تضمین‌های نوع "الف" و "ب" مندرج در ماده (۳) استفاده کنند.

شرایطی که در برگ‌های یاد شده برای استرداد یا ابطال ضمانت‌نامه‌های بانکی و ضمانت‌نامه‌های بیمه‌ای تعیین شده است برای انواع دیگر تضمین نیز باید رعایت شود.

ماده ۱۰- سایر شرایط لازم در مورد تضمین‌های قرارداد طبق شرایط عمومی قراردادهای مصوب سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور می‌باشد.

ماده ۱۱- دستورالعمل استفاده از تضمین‌های نوع "ه" مندرج در ماده (۳) تا دو ماه پس از ابلاغ این تصویب‌نامه به وسیله سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور با همکاری وزارت امور اقتصادی و دارایی، بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران تهیه و توسط سازمان یاد شده برای اجرا ابلاغ می‌شود. تا ابلاغ آیین‌نامه مذکور، دستگاه‌های اجرایی می‌توانند باتشخیص

خود از تضمین‌های نوع "ه" مندرج در ماده (۳) استفاده کنند.

ماده ۱۲- تضمین معتبر برای انعقاد قرارداد با شرکت‌های خارجی، فقط ضمانت‌نامه بانکی از بانک‌های مورد تایید بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران است. در کمترین حالت، مبلغ ضمانت‌نامه بخش ارزی قراردادها باید به ارز باشد. مبلغ پیش‌پرداخت و شرایط پرداخت یا بازپرداخت سهم ارزی پیش‌پرداخت قراردادها، طبق ضوابط بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران در زمان واگذاری کارها می‌باشد.

ماده ۱۳- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور نظارت بر حسن اجرای این آیین‌نامه و پاسخگویی به سوالات احتمالی را بر عهده دارد.

ماده ۱۴- از تاریخ اجرای این آیین‌نامه، تصویب‌نامه‌های شماره ۱۰۸۴۶۲ مورخ ۱۳۶۴/۱۲/۲۱ و

شماره ۳۲۵ ت/۳۳۷۶۷ مورخ ۱۳۷۱/۷/۱۲

و شماره ۵۶۹۸۶ ت/۱۷۲۲۰ مورخ ۱۳۷۶/۲/۲۰ و شماره ۶۰۸۹۸ ت/۱۸۱۵۵ مورخ ۱۳۷۶/۴/۲۰ و شماره ۱۹۰۳۳ ت/۱۹۴۱۱ مورخ ۱۳۷۷/۲/۲۷ و شماره ۱۴۵۴۸ ت/۲۱۴۲۲ مورخ ۱۳۷۸/۴/۲۸ لغو می‌گردد.

۸- بخشنامه شماره ۱۰۰/۲۰/۱۳۵۲۷ مورخ ۱۳۸۱/۲/۱۱ وزارت نیرو پیرامون سیاست‌گذاری قیمت فروش محصولات شرکت‌های تابعه وزارت نیرو

به پیوست تصویر مصوبه مورخ ۱۳۸۱/۱/۲۸ کمیته‌نرخ‌گذاری وزارت نیرو در خصوص سیاست‌گذاری قیمت فروش محصولات شرکت‌های تولیدی تابعه این وزارت، جهت اطلاع و اقدام لازم ابلاغ می‌گردد. مقتضی است در استمرار حرکت‌های سازنده‌ای که برای تجدید ساختار اجرایی

صنعت آب و برق در سال‌های اخیر انجام شده است و ضمن فراهم نمودن زمینه‌های لازم برای تحقق اهداف این مصوبه به ویژه در راستای ایجاد شرایط یکسان برای تولیدکنندگان بخش‌های وابسته و غیروابسته به دولت و رفع هرگونه انحصار غیرضرور، ترتیبی اتخاذ گردد تا انجام معاملات شرکت‌های تابعه و وابسته با شرکت‌های تولیدی زیر مجموعه شرکت‌ساتکاب نیز صرفاً از طریق برگزاری مناقصه صورت پذیرد. ضمناً برای آن دسته از محصولات شرکت‌های ایران ترانسفو، کنتورسازی ایران و آلومتک که قیمت فروش توسط کمیته‌نرخ‌گذاری اعلام می‌شود شرکت‌ها مجازند با قیمت‌های مصوب و یا از طریق مناقصه نسبت به خرید اقدام نمایند.

۹- نامه شماره ۱۰۵۱۳۷/۵۰۲۰ مورخ ۱۳۸۰/۱۲/۱۵ سازمان تامین اجتماعی در زمینه معافیت ارزش مصالح انحصاری از پرداخت حق بیمه

به پیوست تصویر نامه شماره ۱۱/۹۸۰۴/۳۴۵۴۵ مورخ ۱۳۸۰/۱۱/۹ سازمان مدیریت و انتقال نیروی برق ایران (توانیر) و یک برگ ضمیمه آن (فهرست عناوین مصالح انحصاری قراردادهای پیمانکاری صنعت برق) ارسال و اعلام می‌دارد:

نظر به اینکه در اجرای سیاست‌های دولت بخشی از تعهدات وزارت نیرو و شرکت توانیر در خصوص قراردادهای انتقال و توزیع برق به شرکت‌های برق منطقه‌ای واگذار و از طریق این شرکت‌ها نیز کلیه امور مربوط به اجرای قراردادهای فوق‌الاشاره اعم از تهیه و تحویل مصالح انحصاری و سایر مصالح و اجرای کار به شرکت‌های توزیع برق محول می‌گردد لذا با توجه به بند ۲-۷ از بخش دوم بخشنامه ۱۴ جدید درآمد و چگونگی تهیه و تولید مصالح انحصاری که غالباً تحت نظارت دولت و در کارخانجات داخلی تولید می‌گردند و برخلاف گذشته که شرکت‌های برق منطقه‌ای آنها را تهیه و در اختیار پیمانکار قرار می‌داد با اجرای سیاست‌های فوق‌الذکر قیمت مصالح انحصاری نیز در قراردادهای منعقد شده درج و با پرداخت آن به پیمانکار، توسط پیمانکار تهیه می‌گردد لذا با توجه به درخواست شرکت برق منطقه‌ای فارس و شرکت توانیر

موضوع مورد بحث و بررسی کارشناسی و مقرر گردید حق بیمه قراردادهای مذکور طبق بخشنامه ۱۴ جدید درآمد و با رعایت موارد ذیل محاسبه و وصول گردد:

۱- قیمت مصالح انحصاری به شرح فهرست پیوست که توسط شرکت‌های برق منطقه‌ای اعلام می‌گردد مشروط بر اینکه از پنجاه درصد (۵۰٪) مبالغ ناخالص قرارداد تجاوز ننماید با توجه به بند ۳-۴ قسمت "ب" بخش دوم از فصل دوم بخشنامه ۱۴ جدید درآمد از کسر حق بیمه معاف می‌باشد در صورتی که درصد مصالح انحصاری اعلام شده بیش از پنجاه درصد ناخالص کارکرد باشد تا ۵۰٪ آن قابل قبول و مازاد بر آن مشمول کسر حق بیمه خواهد بود.

۱- حق بیمه مابقی کارکرد (کارکرد اجرایی و مصالح غیرانحصاری) که در هر حال نباید از ۵۰٪ ناخالص کارکرد قرارداد کمتر باشد طبق بند ۳-۱ قسمت "ب" بخش دوم از فصل دوم بخشنامه ۱۴ جدید درآمد محاسبه و وصول و سپس مفاصاحساب نسبت به کل کارکرد قرارداد صادر گردد.

فهرست عناوین مصالح انحصاری قراردادهای پیمانکاری

(جنس و دستمزدی) صنعت برق

۱- پایه سیمانی سنتی

۲- پایه سیمانی پیش فشرده

۳- پایه چوبی

۴- پایه فلزی

۵- دکل فلزی

۶- یراق آلات شبکه

۷- مقره

۸- سیم مسی

۹- سیم آلومینیومی

۱۰- کابل زمینی

۱۱- برقگیر

۱۲- سکسیونر

۱۳- کت اوت فیوز

۱۴- کلیدهای قدرت

۱۵- ترانس قدرت

۱۶- خازن‌های قدرت

۱۷- ترانس‌های اندازه‌گیری

۱۸- تابلوهای کنترل و حفاظت

۱۹- تجهیزات مخابراتی (PLC)

۲۰- تجهیزات دیسپاچینگ

۲۱- تجهیزات نیروگاهی

۱۰- ابلاغیه شماره ۷۲۱/۲۶۲۳۵ مورخ ۱۳۸۱/۱/۱۷ ریاست جمهوری پیرامون نحوه اجرای بودجه سال ۱۳۸۱ کل کشور و نظارت بر اجرای آن

تصمیم جلسه مورخ ۱۳۸۱/۱/۷ هیأت وزیران در خصوص زمان‌بندی تنظیم آیین‌نامه‌ها و مبادله موافقت‌نامه‌های بودجه سال ۱۳۸۱ کل کشور، نحوه حضور اعضای دولت در جلسات هیأت دولت و کمیسیون‌های دولت و همچنین ارائه آمار و اطلاعات از طرف دستگاهها و نحوه اجرای بودجه سال ۱۳۸۱ و نظارت بر اجرای آن به شرح زیر ابلاغ می‌شود:

۱- کلیه دستگاه‌های اجرایی که در قانون بودجه سال ۱۳۸۱ کل کشور مسؤلیت تدوین آیین‌نامه‌های اجرایی قانون یاد شده بر عهده آنها می‌باشد، مکلفند ترتیبی اتخاذ نمایند که آیین‌نامه‌های یاد شده پس از هماهنگی با سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور حداکثر تا پایان فروردین ماه به تصویب هیأت وزیران برسد.

۲- کلیه دستگاه‌های اجرایی و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلفند ترتیبی اتخاذ نمایند که حداکثر تا پایان فروردین ماه سال ۱۳۸۱ موافقت‌نامه‌های مربوط را مبادله و ابلاغ نمایند.

۳- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلف است هر دو هفته یک بار گزارشی از تشکیل جلسات کار گروه بررسی آثار و تبعات ناشی از کاهش قیمت نفت و کاهش درآمدهای دولت بر اجرای بودجه سال ۱۳۸۱، موضوع تصمیم نامه شماره ۴۷۶۱۵/۲۵۷۹۲ مورخ ۱۳۸۱/۱۰/۲۲ را به هیأت دولت ارائه نماید.

۴- کلیه دستگاه‌های اجرایی مکلفند در سال ۱۳۸۱ در چارچوب بودجه مصوب اقدام نموده و از ارسال هرگونه درخواست‌های اعتباری خارج از بودجه‌های مصوب جلوگیری نمایند.

۵- به منظور انسجام در اعلام آمارها و اطلاعات در رسانه‌ها و جلوگیری از بروز

اختلافات، دستگاه‌های اجرایی مکلفند ترتیبی اتخاذ نمایند تا از اعلام آمارهای غیرمرتبط با دستگاه متبوع و همچنین طرح اختلافات بین دستگاه‌ها در رسانه‌ها پرهیز گردد.

۶- به منظور تشکیل جلسات منظم و مستمر هیأت دولت و کمیسیون‌های هیأت دولت، اعضای کمیسیون‌های هیأت دولت موظفند در جلسات کمیسیون‌ها حضور فعال داشته و معاونان ذی‌ربط نیز در جلسات کمیته‌های فرعی کمیسیون‌ها به صورت منظم شرکت نمایند.

۷- نظر به ضرورت اصلاح ساختار اداری، دستگاه‌ها با به‌کارگیری تدابیر مناسب از جمله تشکیل کارگروه‌های خاص ترتیبی اتخاذ نمایند تا لایحه بودجه سال ۱۳۸۲ کل کشور بدون هیچ رشدی در بودجه‌های جاری تدوین گردد.

۸- دستگاه‌های اجرایی به گونه‌ای اقدام نمایند تا برنامه‌ها و طرح‌های اولویت‌دار مربوط متناسب با اولویت‌ها و زمان‌بندی در نظر گرفته شده به نتیجه برسد.